

Số 01/QĐ- HT

Thanh Cường, ngày 28 tháng 6 năm 2023

## QUYẾT ĐỊNH

### V/v thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 1, năm học 2023-2024

*Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14, ngày 14 tháng 6 năm 2019;*  
*Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT, ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ Trường tiểu học;*  
*Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;*  
*Căn cứ Công văn số 942/SGDĐT-GDTH, ngày 19 tháng 6 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh lớp 1, năm học 2023-2024;*  
*Căn cứ Quyết định số 2058/QĐ-UBND, ngày 27/6/2023 của UBND huyện Thanh Hà về ban hành Kế hoạch tuyển sinh lớp 1, năm học 2023 - 2024;*  
*Căn cứ tình hình thực tế, kế hoạch phân công chuyên môn của nhà trường;*  
*Xét năng lực cán bộ.*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1:** Thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 1 năm học 2023-2024 gồm các Ông (bà) có tên sau (danh sách kèm theo).

**Điều 2:** Hội đồng tuyển sinh có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch tuyển sinh và tiến hành kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ tuyển sinh theo quy định; biên chế lớp; tập hợp số liệu báo cáo kết quả về các cấp quản lý theo quy định.

**Điều 3:** Các Ông(bà) có tên trong Hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

### Nơi nhân:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- UBND xã (để b/c);
- Website của trường;
- Hội đồng tuyển sinh (để th/h);
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Ký tên, đóng dấu)



Lê Phi Hùng

**DANH SÁCH CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH LỚP 1**  
**NĂM HỌC: 2023 - 2024**

*(Kèm theo Quyết định số 01/QĐ-HT, ngày 28 tháng 6 năm 2023 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Thanh Cường)*

<b>TT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Nhiệm vụ</b>
01	Lê Phi Hùng	Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ
02	Nguyễn Thị Lý	Phó hiệu trưởng	Phó CTHĐ
03	Trịnh Thị Liên	Nhân viên Văn thư	Thư ký
04	Lê Thị Hiếu	Tổ trưởng (1+2+3)	Ủy viên
05	Lê Thị Mai Quyên	Giáo viên - T.TrND	Ủy viên
06	Vũ Thị Mai	Giáo viên	Ủy viên
07	Phùng Thị Nguyệt	Giáo viên	Ủy viên
08	Lê Thị Hạnh	Giáo viên - KT K3	Ủy viên
09	Hoàng Thị Thơ	Giáo viên	Ủy viên
10	Nguyễn Thị Huyền	Tổ trưởng (4+5)	Ủy viên
11	Phạm Thị Nhũ	Giáo viên	Ủy viên
12	Phạm Thị Thu Hồng	Nhân viên TV-TB	Ủy viên

Số: 01/KH-THTS

Thanh Cường, ngày 28 tháng 6 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh lớp 1, năm học 2023 - 2024**

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14, ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT, ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ Trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 942/SGDĐT-GDTH, ngày 19 tháng 6 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh lớp 1, năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 2058/QĐ-UBND, ngày 27/6/2023 của UBND huyện Thanh Hà về ban hành Kế hoạch tuyển sinh lớp 1, năm học 2023 - 2024;

Căn cứ kết quả điều tra Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã; căn cứ tình hình đội ngũ, cơ sở vật chất của nhà trường;

Trường tiểu học Thanh Cường xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 1, năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

**1. Mục đích yêu cầu**

Nhà trường tổ chức tuyển sinh đảm bảo quyền được giáo dục, học tập để phát triển toàn diện và phát huy tốt nhất tiềm năng của trẻ; được học ở một trường, lớp thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông cấp Tiểu học thuận tiện đi lại đối với bản thân trên địa bàn cư trú.

Thực hiện giáo dục bắt buộc, phổ cập giáo dục và xóa mù chữ tại địa bàn xã. Huy động trẻ em đi học đúng độ tuổi, vận động và tạo điều kiện cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt đến trường.

Nhà trường thực hiện tuyển sinh đúng quy định, khách quan, công bằng; làm tốt công tác tuyên truyền để cha mẹ học sinh đồng thuận phối hợp với nhà trường trong công tác tuyển sinh.

Nhà trường nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, tăng cường cơ sở vật chất để đảm bảo sự đồng đều về chất lượng giáo dục và điều kiện học tập giữa các lớp. Không thành lập các lớp chọn dưới bất kì hình thức nào.

Đảm bảo công khai, công bằng về chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

## **2. Phương thức và hình thức tuyển sinh**

### **2.1. Phương thức: Xét tuyển.**

### **2.2. Hình thức:**

Trực tiếp: Cha mẹ học sinh đến đăng kí tuyển sinh tại Trường Tiểu học Thanh Cường.

### **2.3. Đối tượng tuyển sinh**

Trẻ 6 tuổi (sinh năm 2017); Trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ, trẻ em ở những nơi có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, trẻ em người dân tộc thiểu số, trẻ em mồ côi không nơi nương tựa, trẻ em ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập, làm việc ở Việt Nam có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi cao hơn so với quy định nhưng không quá 03 tuổi. Trường hợp trẻ em vào học lớp 1 vượt quá 03 tuổi so với quy định thì hiệu trưởng làm văn bản báo cáo Trường phòng Giáo dục và Đào tạo quyết định.

Học sinh trong độ tuổi tiểu học từ nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập, làm việc tại Việt Nam, trẻ em vì hoàn cảnh khó khăn chưa được đi học ở nhà trường nếu có nguyện vọng chuyển đến học tại nhà trường thì hiệu trưởng tổ chức khảo sát trình độ để xếp vào lớp phù hợp.

### **2.4. Chỉ tiêu tuyển sinh**

Số lớp: 03 lớp.

Số học sinh: 92 học sinh.

### **2.5. Địa bàn tuyển sinh**

Học sinh trên địa bàn xã Thanh Cường và học sinh ở địa bàn khác có nguyện vọng vào học tại trường.

Căn cứ cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ, giáo viên, chỉ tiêu đã giao để tuyển sinh.

Nhà trường niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của học sinh, cha mẹ học sinh và các nội dung khác theo quy định của Pháp luật, của ngành trước khi làm thủ tục nhập học.

## **2.6. Thời gian, địa điểm tuyển sinh**

Thời gian: Từ ngày 10/7/2023 đến hết ngày 14/7/2023 (Không tuyển sinh trước thời gian quy định); trong trường hợp đặc biệt nhà trường báo cáo cụ thể Kế hoạch tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo để xin ý kiến chỉ đạo kịp thời.

Địa điểm tuyển sinh: Tại trường Tiểu học Thanh Cường, huyện Thanh Hà, tỉnh Hải Dương.

## **2.7. Hồ sơ tuyển sinh**

Đơn xin học (theo mẫu nhà trường quy định).

Bản photocopy giấy khai sinh (kèm theo bản chính để đối chiếu);

Giấy xác nhận hộ nghèo, cận nghèo, giấy xác nhận học sinh khuyết tật (nếu đúng là đối tượng).

## **2.8. Thời gian xây dựng kế hoạch, thời gian tuyển sinh và duyệt kết quả**

Ngày 28/6/2023: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh;

Ngày 28/6/2023: Ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh;

Ngày 28/6/2023: Họp Hội đồng tuyển sinh;

Ngày 29/6/2023: Duyệt kế hoạch tuyển sinh với Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Từ ngày 30/6/2023 đến ngày 9/7/2023: Thông báo kế hoạch tuyển sinh trên đài truyền thanh xã và các phương tiện thông tin đại chúng; Website, Facebook, zalo của nhà trường.

Ngày 10/7/2023 đến ngày 14/7/2023: Thực hiện tuyển sinh.

Ngày 18/7/2023: Duyệt báo cáo kết quả tuyển sinh với Phòng Giáo dục và Đào tạo.

## **3. Tổ chức thực hiện**

### **3.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch tuyển sinh, trình UBND huyện phê duyệt.

Chỉ đạo các trường Tiểu học tuyển sinh theo đúng chỉ tiêu giao, đảm bảo sự cân đối hợp lý, tránh quá tải, đảm bảo cho học sinh đi lại thuận tiện, an toàn; phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên của từng trường, đảm bảo đủ điều kiện dạy học 2 buổi/ngày; thực hiện các biện pháp nhằm tránh tiêu cực trong công tác tuyển sinh, khắc phục tình trạng chạy trường, chạy lớp.

Tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương quan tâm mở rộng khuôn viên, diện tích, tăng cường cơ sở vật chất trang thiết bị, đồ dùng dạy học; bố trí sắp xếp đội ngũ giáo viên...

Hướng dẫn, kiểm tra, đánh giá công tác tuyển sinh tại các trường. Báo cáo kết

quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo theo đúng quy định.

Đưa công tác tuyển sinh vào tiêu chí để đánh giá thi đua các trường.

Phê duyệt kế hoạch tuyển sinh cho các trường từ 07h30' ngày 29/6/2023.

### **3.2. Đối với nhà trường**

Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền để cha mẹ học sinh và nhân dân địa phương biết, hiểu và đồng thuận với kế hoạch tuyển sinh của nhà trường. Thành lập Hội đồng tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo tính chính xác, khách quan, công bằng trong tuyển sinh. Công bố công khai việc phân tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh; các quy định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh 10 ngày để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ nhập học cho học sinh.

Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định.

Chủ động phối hợp với UBND xã về kế hoạch tuyển sinh; làm tốt công tác phối hợp để điều tra, huy động hết trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công ra lớp. Thực hiện tuyển sinh đúng kế hoạch và chỉ tiêu được giao, không để xảy ra hiện tượng quá tải và sự mất cân bằng về sĩ số học sinh giữa các lớp trong cùng một khối lớp của nhà trường; không bố trí lớp chọn trong các khối lớp.

Nhà trường, gia đình, xã hội có trách nhiệm bảo vệ, chăm sóc và giáo dục hoà nhập trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn. Các trường cần huy động và tiếp nhận trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, trẻ khuyết tật vào học; xây dựng kế hoạch giáo dục, đảm bảo điều kiện thuận lợi cho trẻ được tham gia các hoạt động giáo dục hoà nhập phù hợp; Bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, năng lực về giáo dục hoà nhập trẻ khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh khó khăn...

Tích cực tham mưu với địa phương xây dựng cơ sở vật chất trường học.

- Cơ sở vật chất đảm bảo cho các hoạt động giáo dục lớp 1.

+ Số phòng học: 03

+ Ti vi: 03

+ Bảng: 03

+ Bàn ghế: 50 bộ

- Đội ngũ giáo viên: Tổng số GV giáo viên dạy lớp 01: 07 đ/c. Trong đó:

+ Giáo viên văn hóa: 03 đ/c.

+ Giáo viên môn ít tiết ( Tiếng Anh: 01 đ/c; Mĩ thuật: 01; Âm nhạc: 01, GDTC: 01).

+ Trình độ đào tạo Đại học 7/7 = 100%

### **3.3. Một số lưu ý khi tuyển sinh**

Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra đối chiếu sự trùng khớp các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh... theo giấy khai sinh, sau khi đối chiếu phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “*Đã kiểm tra khớp với bản chính giấy khai sinh*”, cán bộ tuyển sinh và đại diện cha mẹ (người đỡ đầu) học sinh ký, ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký, đóng dấu và chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận. Bản sao giấy khai sinh lưu cùng học bạ của học sinh và là căn cứ để ghi vào hồ sơ, các văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này.

Nhà trường tuyệt đối không thu tiền hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản kinh phí ngoài quy định.

Lãnh đạo nhà trường có trách nhiệm hướng dẫn chi tiết, giải quyết kịp thời các vướng mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

Sau tuyển sinh, căn cứ tình hình thực tế nhà trường tập trung học sinh lớp 1 trước ngày khai giảng một tuần để học sinh làm quen với trường, với thầy cô, dạy nề nếp cho học sinh và thực hiện các điều kiện cần thiết chuẩn bị cho năm học mới (dạy 1 buổi/ ngày, trừ các ngày thứ Bảy, chủ Nhật); tuyệt đối không dạy học trước chương trình quy định, không thu tiền của cha mẹ học sinh dưới bất kì hình thức nào.

### **3.4. Đài phát thanh xã**

Phối hợp với nhà trường tổ chức tuyên truyền các thông tin liên quan về công tác tuyển sinh lớp 1 để cha mẹ học sinh, học sinh và nhân dân biết cùng phối hợp thực hiện, giúp cho công tác tuyển sinh lớp 1 triển khai đúng kế hoạch và đảm bảo yêu cầu.

### **3.5. Ủy ban nhân dân xã**

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo quy định phân tuyến tuyển sinh trên địa bàn quản lý, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế địa phương.

Chỉ đạo các ban, ngành địa phương tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục. Huy động các nguồn lực đầu tư CSVN cho các trường học còn thiếu trên địa bàn, đặc biệt là các lớp 1, 2, 3, 4.

Rà soát, khắc phục phòng học còn thiếu, không tổ chức dạy học ở các phòng học không an toàn, bố trí đủ phòng học an toàn cho học sinh khi bước vào năm học 2023 - 2024.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2023-2024 của Trường Tiểu học Thanh Cường. Nhà trường yêu cầu các tổ chức, bộ phận, tổ chuyên môn, các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD-ĐT;
- UBND xã;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

(Ký tên, đóng dấu)



**Lê Phi Hùng**



Số: 01/TB-THTC

Thanh Cường, ngày 30 tháng 6 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển sinh lớp 1 - Năm học 2023-2024**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC THANH CƯỜNG**

Căn cứ thông tư 28/2020/TT-BGDĐT, ngày 04 tháng 9 năm 2020 về ban Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 942/SGDĐT-GDTH, ngày 19 tháng 6 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh lớp 1, năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 2058/QĐ-UBND, ngày 27/6/2023 của UBND huyện Thanh Hà về ban hành Kế hoạch tuyển sinh lớp 1, năm học 2023 - 2024;

Căn cứ tình hình thực tế kết quả điều tra số học sinh và dự kiến số liệu tuyển sinh của nhà trường năm học 2023-2024;

Trường Tiểu học Thanh Cường thông báo kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1, năm học 2023-2024 của nhà trường cụ thể như sau:

**1. Chỉ tiêu tuyển sinh:**

- Số lớp: **03** lớp.
- Số HS dự kiến **92** em.

**2. Đối tượng tuyển sinh:**

Trẻ 6 tuổi (sinh năm 2017); Trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ, trẻ em ở những nơi có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, trẻ em người dân tộc thiểu số, trẻ em mồ côi không nơi nương tựa, trẻ em ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập, làm việc ở Việt Nam có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi cao hơn so với quy định nhưng không quá 03 tuổi. Trường hợp trẻ em vào học lớp 1 vượt quá 03 tuổi so với quy định thì hiệu trưởng làm văn bản báo cáo Trường phòng Giáo dục và Đào tạo quyết định.

**3. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển**

**4. Hình thức tuyển sinh trực tiếp:** Cha mẹ học sinh đến đăng ký cho con em tại nhà trường

**5. Thời gian, địa điểm tuyển sinh.**

- Thời gian tuyển sinh bắt đầu từ ngày 10/7/2023 đến hết ngày 14/7/2023.
- + Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.
- + Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.
- Địa điểm tuyển sinh: tại Trường Tiểu học Thanh Cường.

**6. Hồ sơ tuyển sinh:**

Đơn xin học (theo mẫu nhà trường quy định).

Bản photocopy giấy khai sinh (kèm theo bản chính để đối chiếu);

Giấy xác nhận hộ nghèo, cận nghèo, giấy xác nhận học sinh khuyết tật (nếu đúng là đối tượng).

**\* Lưu ý:**

- Nhà trường không chịu trách nhiệm đối với trường hợp đăng ký và nộp hồ sơ tuyển sinh muộn thời gian đã thông báo.

- Nhà trường chỉ tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của phụ huynh học sinh, không tổ chức tập trung học sinh, khi nào có lịch tập trung học sinh nhà trường sẽ thông báo sau.

- Phụ huynh học sinh tới đăng ký tuyển sinh thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh theo quy định.

Trên đây là thông báo về công tác tuyển sinh vào lớp 1, năm học 2023-2024 của Trường Tiểu học Thanh Cường. Trong quá trình thực hiện, có những vấn đề vướng mắc đề nghị phụ huynh học sinh liên hệ với Ban tuyển sinh nhà trường.

**\* SĐT liên hệ: 0912 935 999; 0394 803 956**

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- UBND xã (để b/c);
- Website của trường;
- LưuVT

**HIỆU TRƯỞNG**  
(Ký tên, đóng dấu)  
  
**Lê Phi Hùng**